



レリーフポール

この度は、当社製品をお買い上げいただきありがとうございます。
未長くご愛用いただくために、この「取付・取扱説明書」をよくお読みいただき、正しい施工とご使用をお願いします。

施工は専門業者が行ってください。専門知識のない方が施工されますと不具合発生の原因となることがあります。

⚠ 安全にお使いいただくために必ずお守りください

- お子様が踏み台として使用し、転落事故につながる場所への設置は絶対にしないでください。
- 安全を確保するため、組み立て、施工は必ず専門の業者が行ってください。
- 梱包明細表で必要な部材、部品がすべて揃っているか確かめてから組み立ててください。
- 常に水や温水に触れたり水没する場所、また温泉やそれに類する水質に触れたりする場所には設置しないでください。
- 振動、衝撃のある場所には設置しないでください。商品の破損、倒壊につながります。
- 組み立て、施工時は、商品にキズがつかないように十分注意してください。
- 商品にバリがある場合は取り除いてください。特に切り詰めなど現場加工の場合は必ず行ってください。
- 構造物、建築物の屋根などからの雪の落下を受けない位置に設置してください。
- 商品の改造は絶対にしないでください。商品の性能が落ち、強度不足による破損、倒壊の可能性があります。あり危険です。
- アルミ製品は、高温になる場所では、他の金属材料に比べ熱による変形が生じやすい材料です。商品の近くで火気を使用しないでください。
- 無理な荷重をかけないでください。ぶらさがったり、寄りかかったりしないでください。

メンテナンスのご注意

汚れの程度と掃除方法

- 軽い汚れの場合・・・柔らかい布、スポンジで水拭きした後、からぶきしてください。
- ひどい汚れの場合・・・中性洗剤を薄めた液で汚れを落とし、洗剤が残らないように水洗いしてください。その後、からぶきしてください。

お手入れのご注意

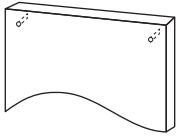
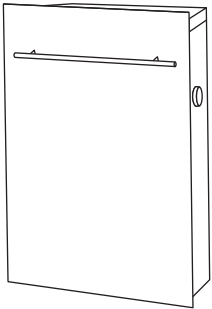
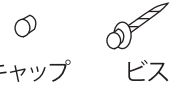



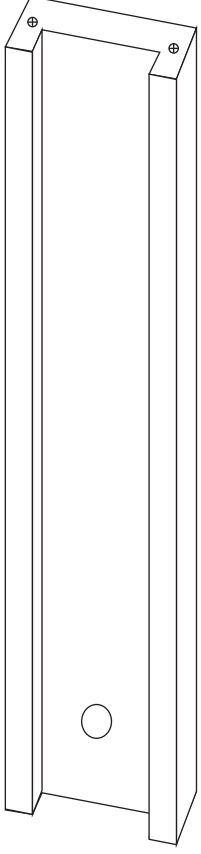
- 金属ブラシ、金ペラ、スチールワール、目のあらい紙ヤスリなどは使用しないでください。
- 小石、砂などが付着したままこすると、アルミ表面にキズが付きます。あらかじめ取り除いてください。
- アルコール、ベンジン、アセトンなどの有機溶剤や石油類などは使用しないでください。
- 小さなキズでも早めに補修されることをおすすめします。水に濡れたときはからぶきしてください。
- 安全のため、定期的にガタツキがないか確認してご使用ください。
- 工業地帯や海岸の近くなどでは、状況によりお手入れの回数を増やしてください。
- 定期的なお手入れにより、アルミ製品をいつまでも美しく保つことができます。

※この取付・取扱説明書は、工事完了後お客様にお渡しください。

部品構成

取り付ける前に **必ずお読み下さい。**

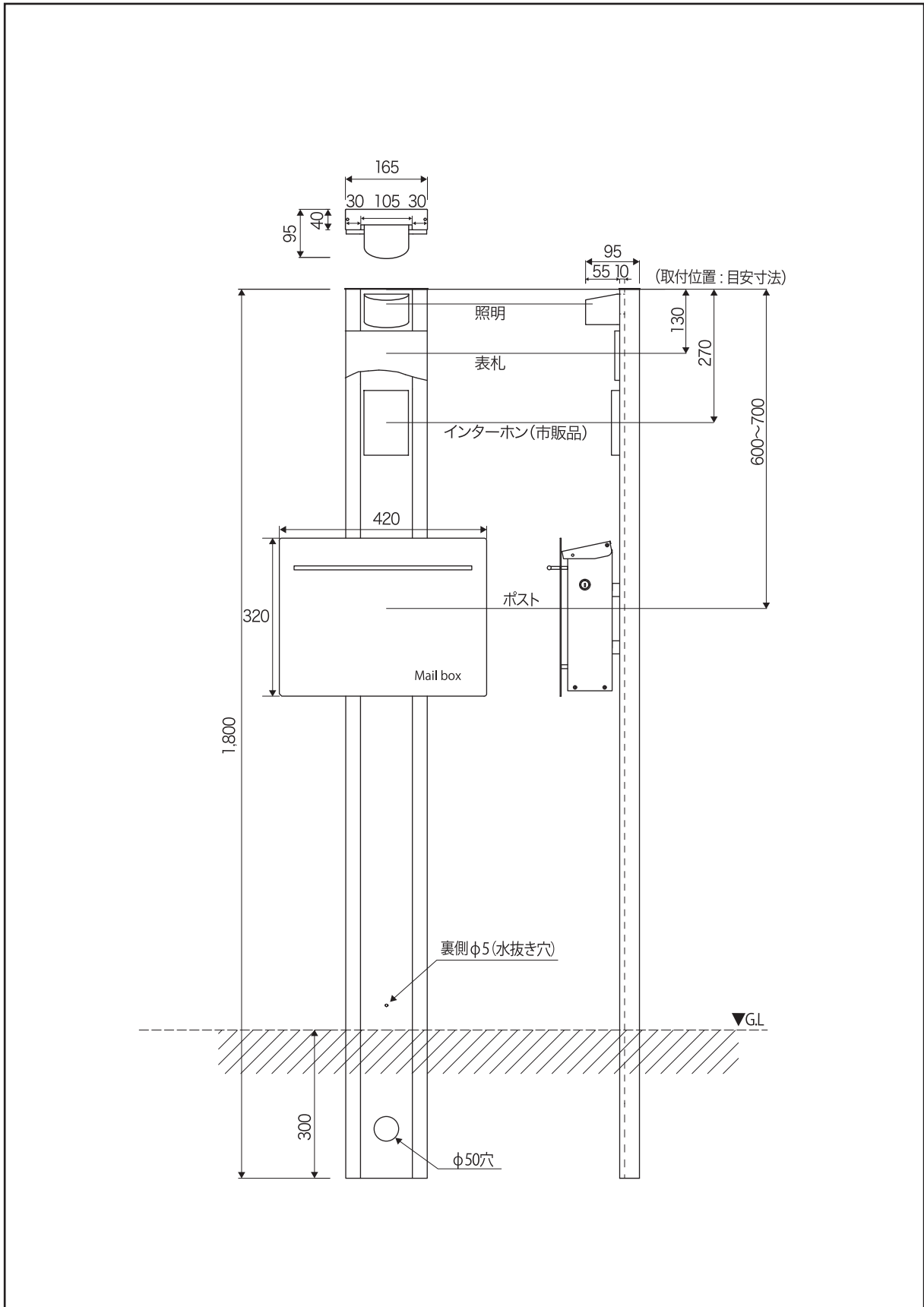
梱包内容は購入時に選択された商品により、異なります。

名称	姿図	数量	名称	姿図	数量
アクリル表札		1	ポスト (選択商品)		1
表札取付用ビス	 キャップ ビス	各2	ポスト 取付用ビス	 ビス プラワッシャ スペーサー	4 ※(3)
照明	 (ライリー)	1	ネームシート		1
門柱本体		1			

ポスト・表札・照明・インターホンについて

- ・各部材を取り付ける際、現場で門柱本体に穴開け加工が必要です。
- ・インターホンは、市販品の露出型インターホンを別途購入してください。形状によっては取付できないものがあります。本体寸法をご確認ください。
- ・カメラドアホンの画像に照明の光が映り込む恐れがあります。位置関係を確認して取付けしてください。

寸法図



① 本体の設置

- ① ポールを埋め込み穴に設置し、仮固定してください。
- ② ポールを支え棒などで自立させてください。
- ③ 器具取付位置までCD管を挿入します。
- ④ ポールの垂直・水平を確認し、コンクリートで固定します。

② 照明の設置

照明に同梱されている施工要領書を参照してください。

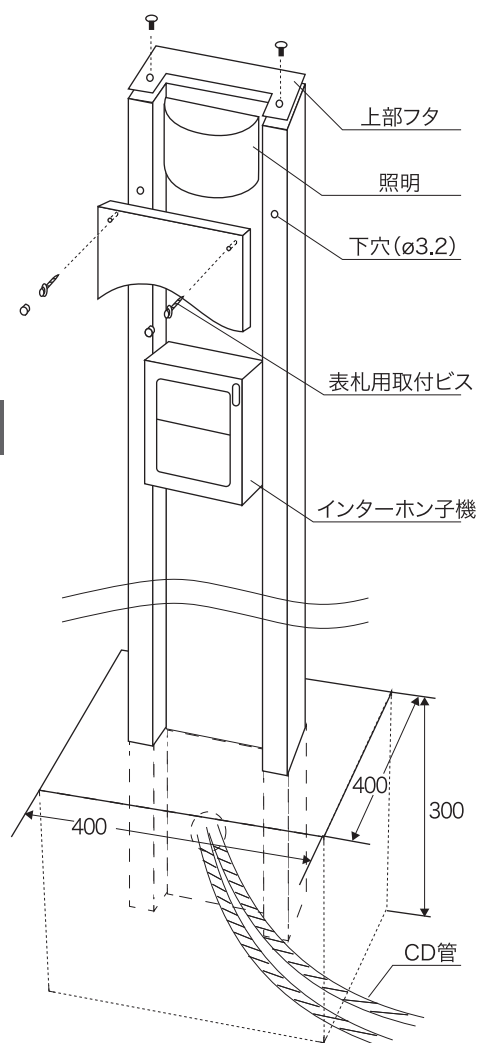
配線作業の際、上部フタを外し作業を行ってください。

取付位置についての
注意事項

- ・P3の収まり図を参考にしてください。
- ・ポスト上部フタが開閉時に、他部品に当たらないように取り付けてください。

③ 表札の設置

- ① 門柱本体に表札取付穴の印を付け、下穴(Ø3.2)を開けます。
- ② 表札を付属ビスで固定し、キャップを閉めます。
注意1.ビスは十字穴2番ビット専用品です。必ず指定のものをご使用ください。
2.強く閉めすぎると表札が割れてしまうことがあります。締めつける際は、手締めでゆっくりと締めてください。



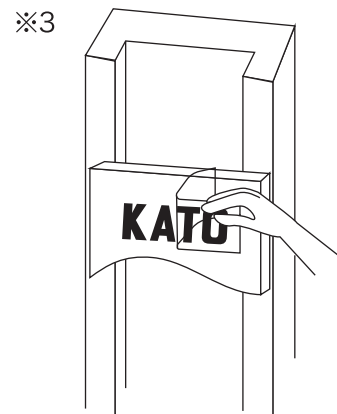
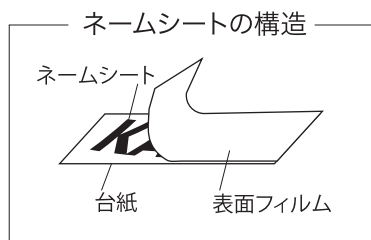
④ ネームシートの貼り付け

【準備】

1. 予め貼る面の埃、油などの汚れを落としておきます。
2. ネームシートが外れないように台紙のみ剥がします。(※1)
※注意:シートの粘着面に埃や汚れがつかないように注意してください。

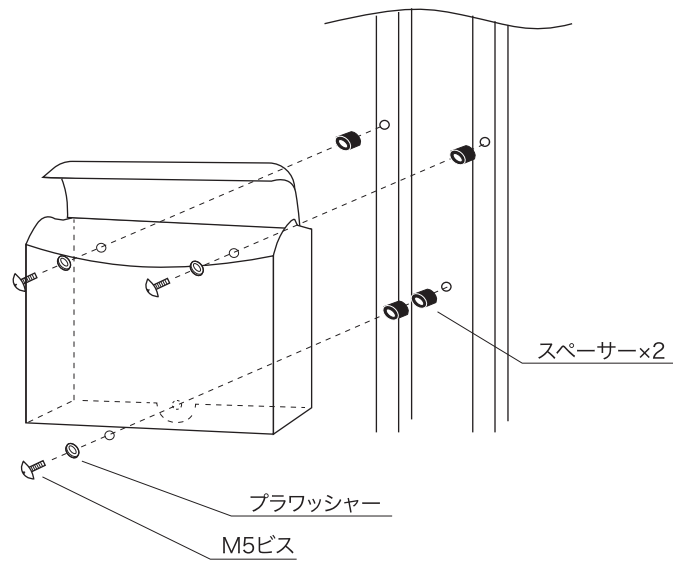
【貼り付け】

3. 位置が決まったら表面フィルムごと貼り付けます。
4. タオルなどの柔らかい布でよく擦りネームシートを密着させます。(※2)
5. 文字部を残し、表面フィルムをゆっくり剥がせば出来上がりです。(※3)
※注意:貼り直しは粘着力が弱くなるので避けてください。

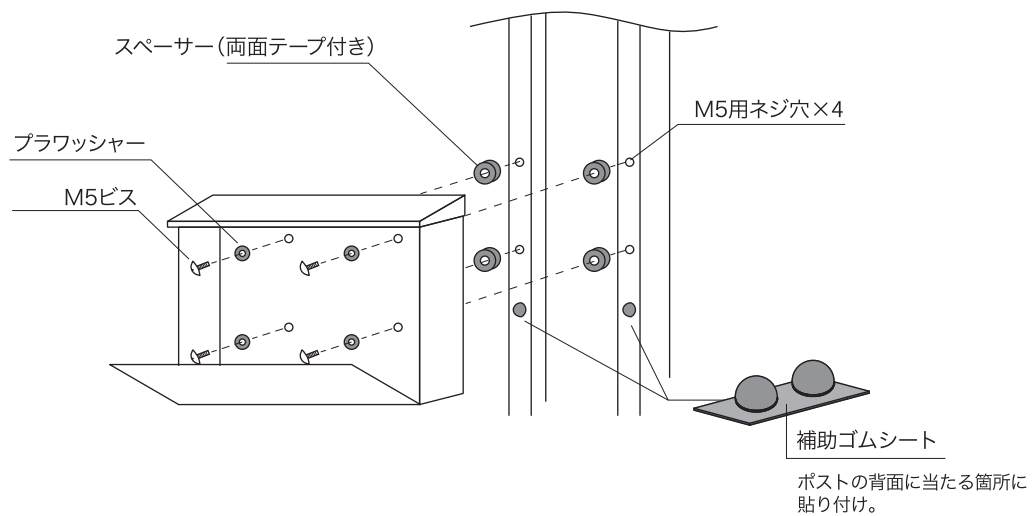


⑤ ポストの設置

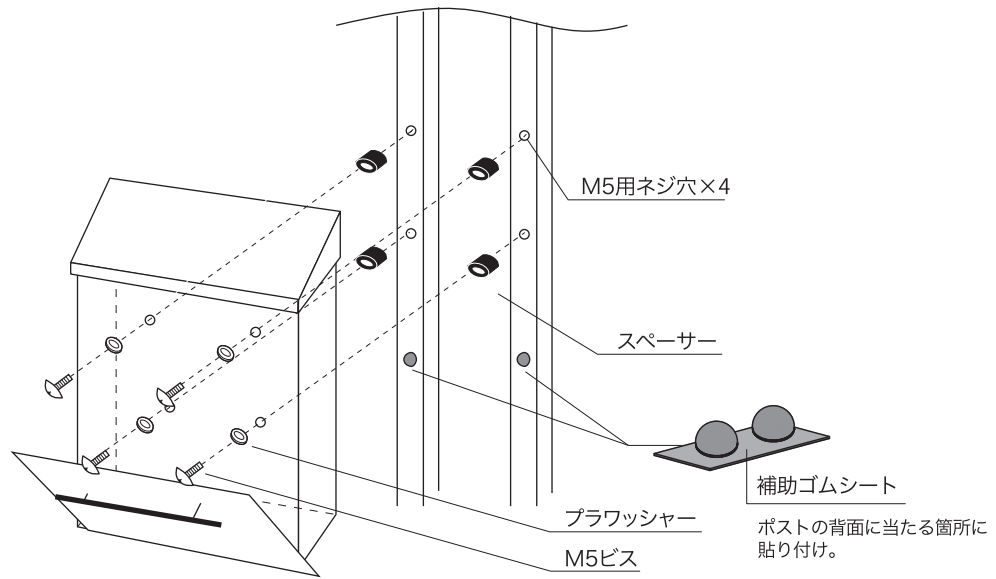
[ライク シリーズ]



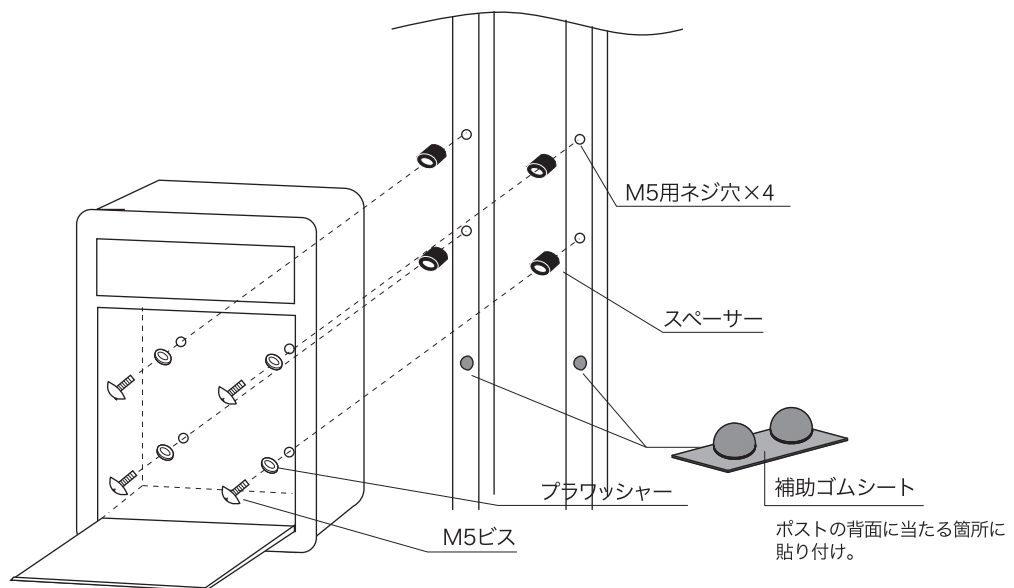
[ノイエキューブ シリーズ]



[ノイエファイン シリーズ]



[ミルク前入れ前出し シリーズ]





以上 ご不明な点は、販売店にお気軽にお尋ねください。

