

保存用

大切に保管してください。

ポスト ミュール

取付・取扱説明書

このたびは「ポスト ミュール」をご購入いただき、誠にありがとうございます。
ご使用の前には、この「取付・取扱説明書」をお読みの上、正しくお使いください。

● 仕様(共通)

品番	品名	ネームプレート	防水性能	製品外形図
MY1-1904	ポストクリエ ミュール 右扉	×	IPX3相当	
MY1-1905	ポストクリエ ミュール 左扉	×		
MY1-1906	ポストクリエ ミュール 右扉	○(右上)		
MY1-1908	ポストクリエ ミュール 左扉	○(左上)		
MY1-1907	ポストクリエ ミュール 右扉	○(左下)		
MY1-1909	ポストクリエ ミュール 左扉	○(右下)		

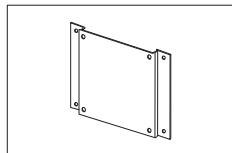
本図は、MY1-1904の右扉仕様とする。MY1-1905は本図と対称のものとする。

本図は、MY1-1906の右扉仕様とする。MY1-1908は本図と対称のものとする。

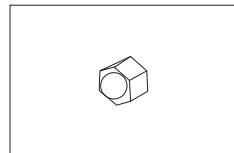
本図は、MY1-1907の右扉仕様とする。MY1-1909は本図と対称のものとする。

● 内容物

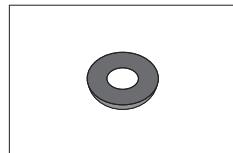
取付金具 1個



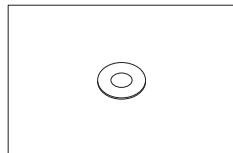
化粧ナット 4個



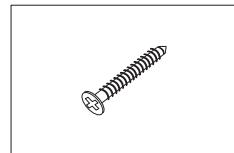
パッキン 4個



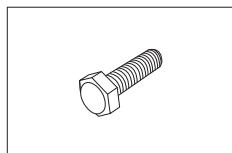
ワッシャー 4個



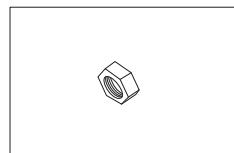
木ねじ 4個



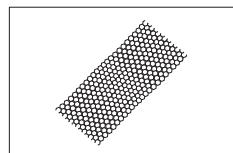
取付金具用ボルト 4個



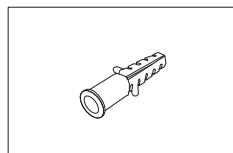
取付金具用ナット 4個



ネット 1個



アンカーブラグ 4個



ボルト 4個



※別売品 機能門柱(MY1-3300/3301)を購入された場合に使用

施工後は、本書をお施主様へお渡しください。

● 施工上のご注意

⚠ 警 告	
	<ul style="list-style-type: none">● ポストに乗ったり、ぶらさがったりしないでください。ケガや故障の原因となります。● 投函口にむやみに手や指を入れないでください。ケガの原因となります。
	<ul style="list-style-type: none">● 投函口蓋を操作する際は、手や指を挟まないように注意してください。ケガの原因となります。● 分解・改造・仕様変更はしないでください。ケガや事故の原因となります。

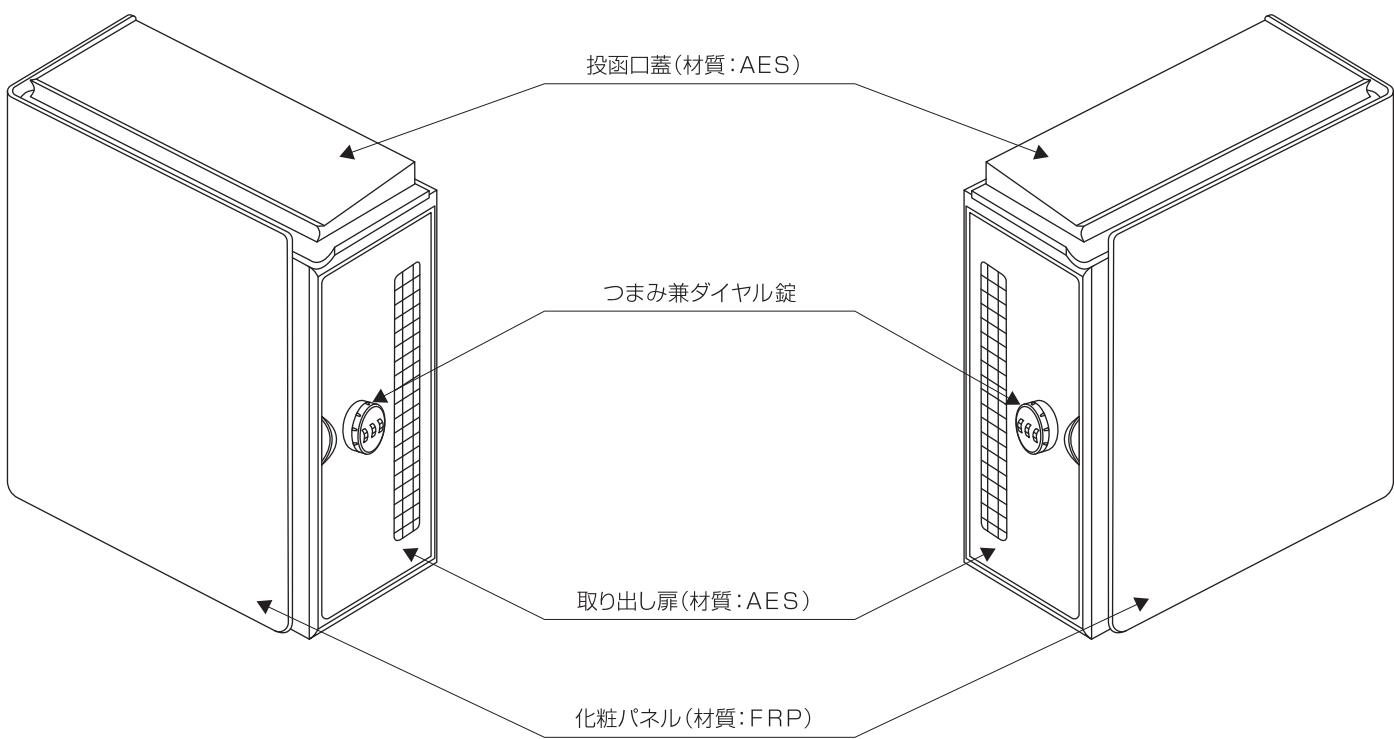
⚠ 注 意	
	<ul style="list-style-type: none">● 強い衝撃を与えないでください。故障、破損の原因となります。
	<ul style="list-style-type: none">● 雨が入りにくい構造ですが、台風などの強風時には水が入ることがあります。ご注意ください。
	<ul style="list-style-type: none">● 貴重品・重要書類・危険物・生ものなどの保管はしないでください。
	<ul style="list-style-type: none">● 固いものでこすったり、磨いたりしないでください。傷の原因になります。● 投函口に投函物が挟まっていると、雨などが入る原因になりますので、ご注意ください。● 蓋及び扉は、開け放しにしないでください。投函物の紛失や雨水が侵入するおそれがあります。

● 各部の名称

● ポスト右扉

ポスト本体(材質:ステンレス)

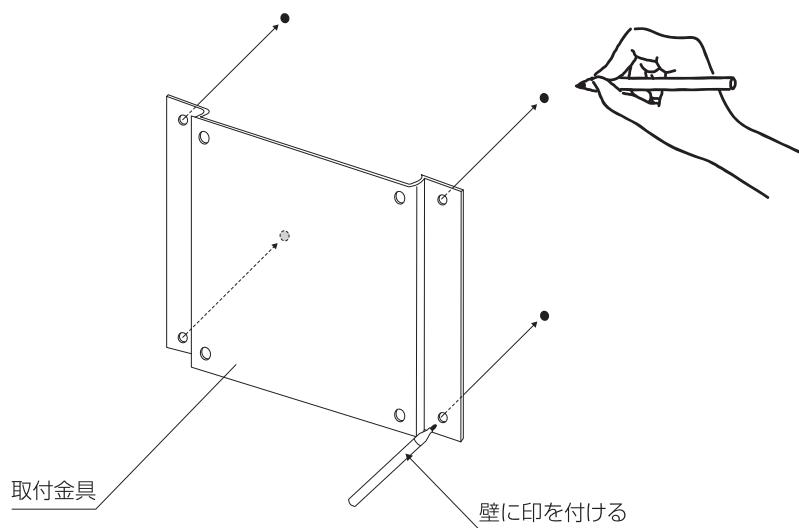
● ポスト左扉



● 施工方法

壁面の場合

①壁に取付金具を用いて、ペン等でネジ位置に印をつける。



②印を付けた位置にドリルで穴を開ける。

注) ドリル径: $\phi 6.4$

指定ドリル径よりも大きい穴を開けると、アンカープラグが抜け易くなりポスト本体が落下してケガをするおそれがあります。

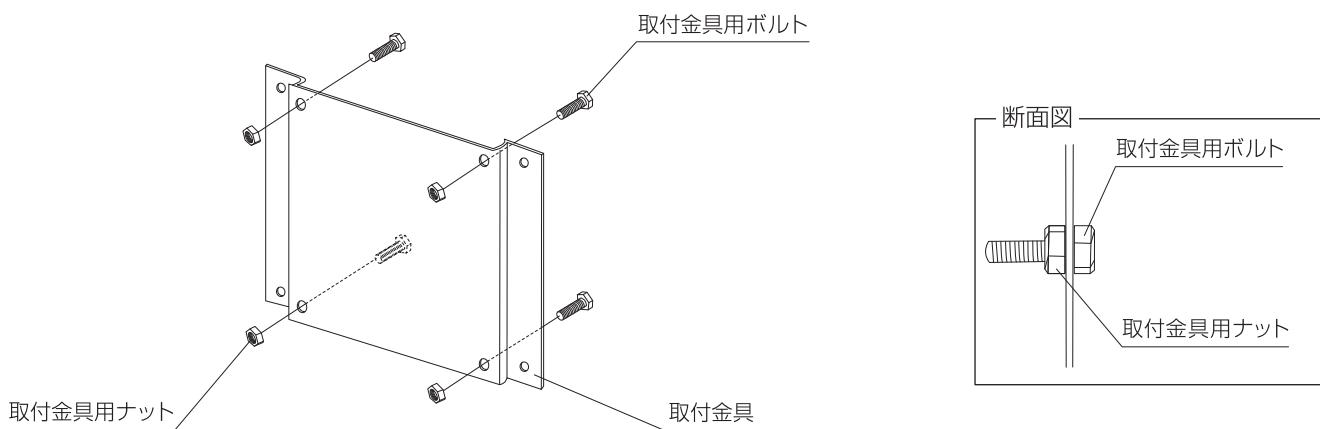
③開けた穴の中のゴミと壁面についた削りカスを取り除く。

④付属のアンカープラグを奥まで差し込む。

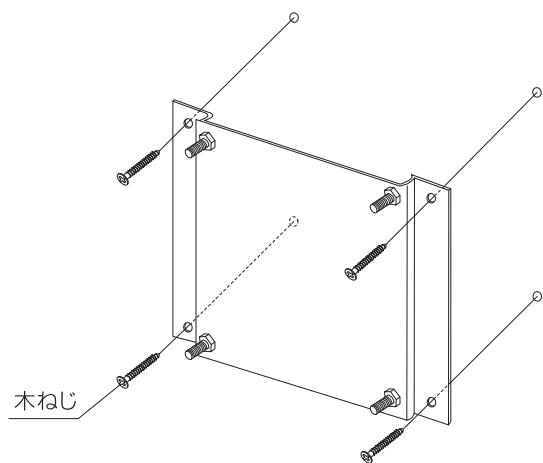
※付属の木ねじ及びアンカープラグが壁面の材質に合わない場合は、専門店で適切なものをお買い求めください。

⑤取付金具に対して、ボルトとナットを組み付ける。

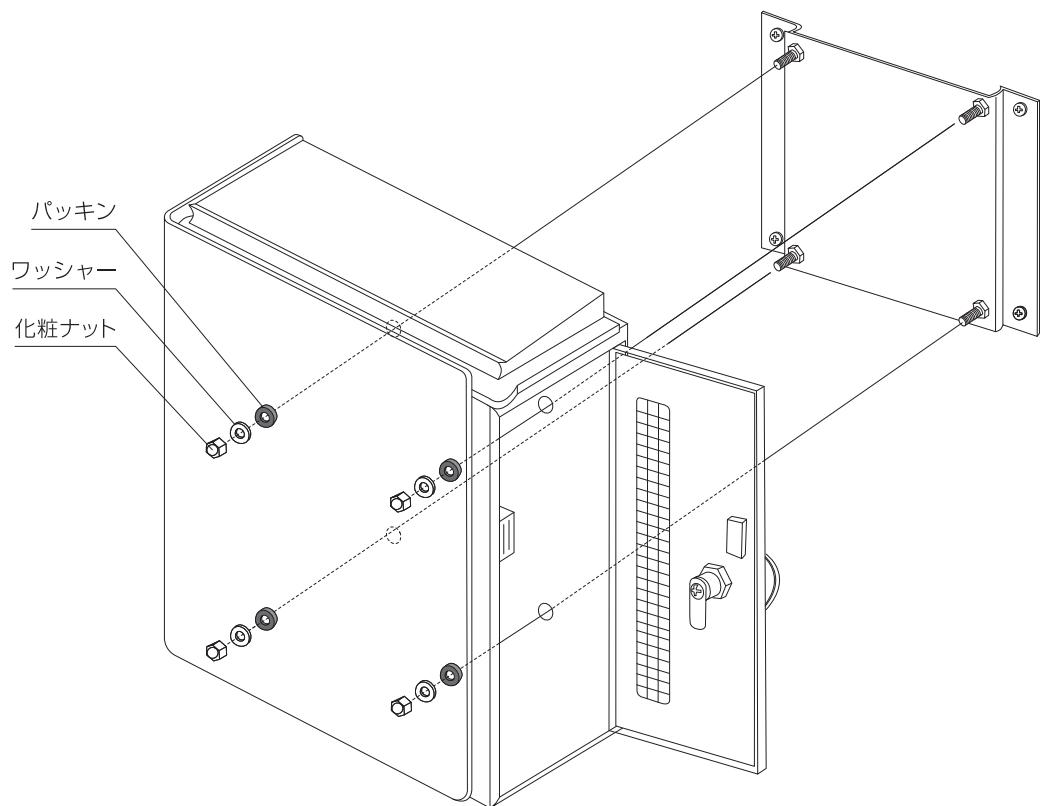
注) ボルトとナットはスパナ等の工具を用いてしっかりと固定する。



⑥取付金具を木ねじを用いて壁面に固定する。



⑦ポストの背面に開いている穴に対して取付金具から出ている4カ所のボルトを通し、
パッキン、ワッシャー、化粧ナットの順で差しこみ固定する。

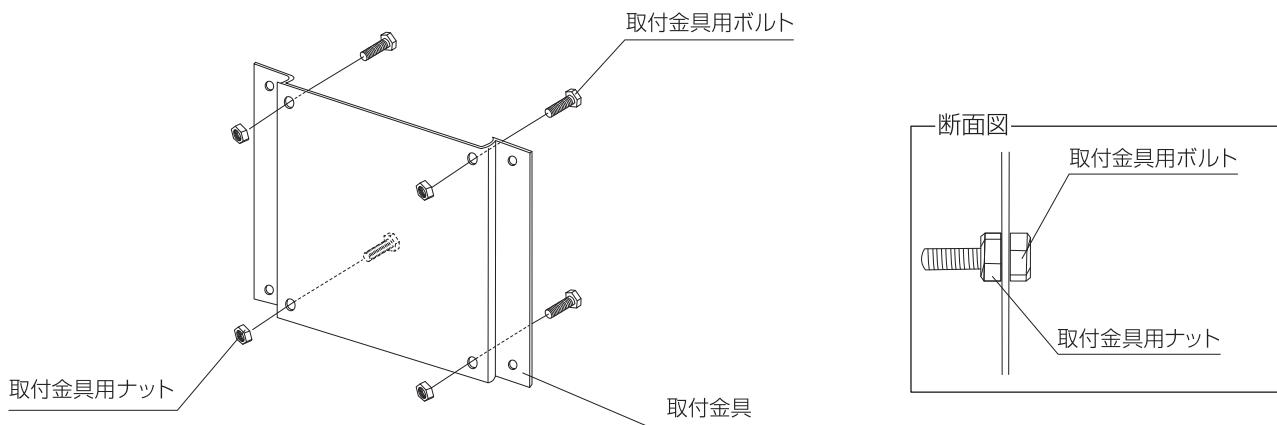


機能門柱の場合

別売品 (MY1-3300、MY1-3301)

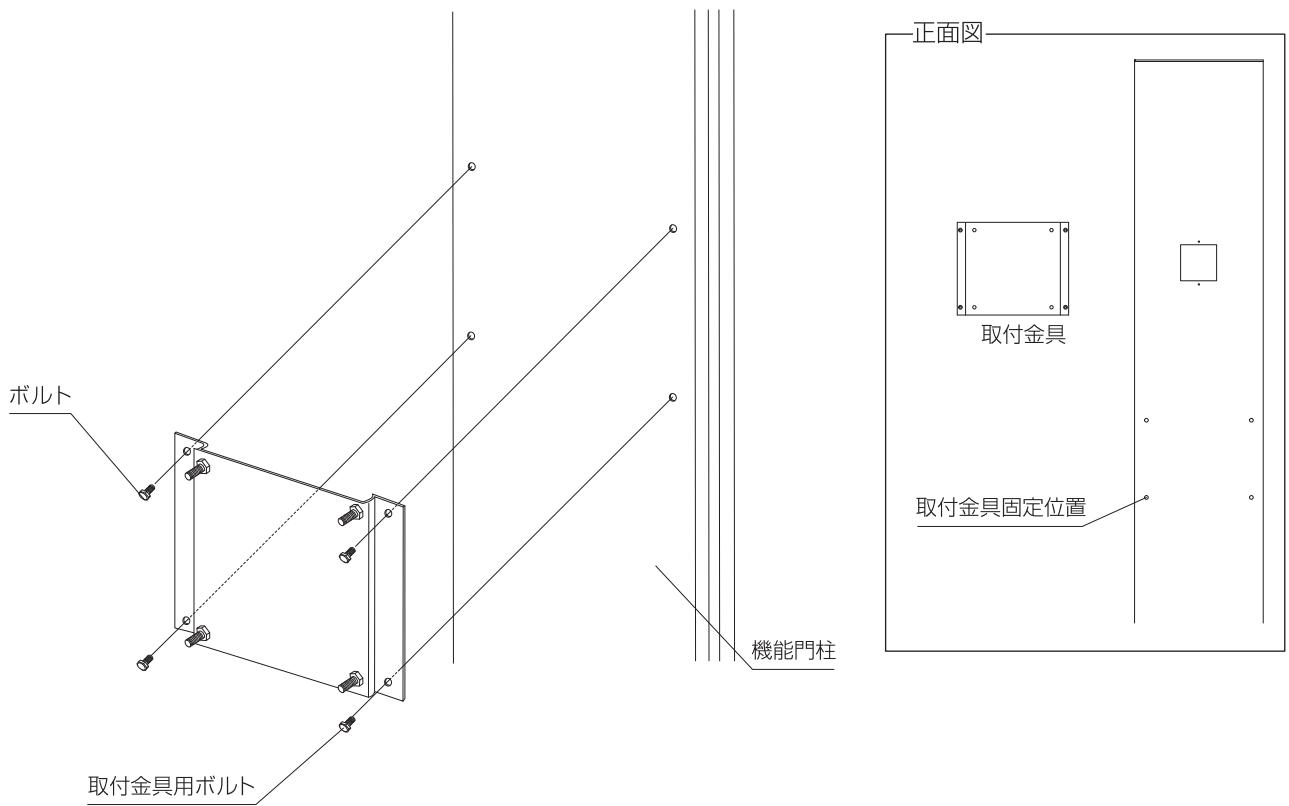
①取付金具に対して、ボルトとナットを組み付ける。

注) ボルトとナットはスパナ等の工具を用いてしっかりと固定する。

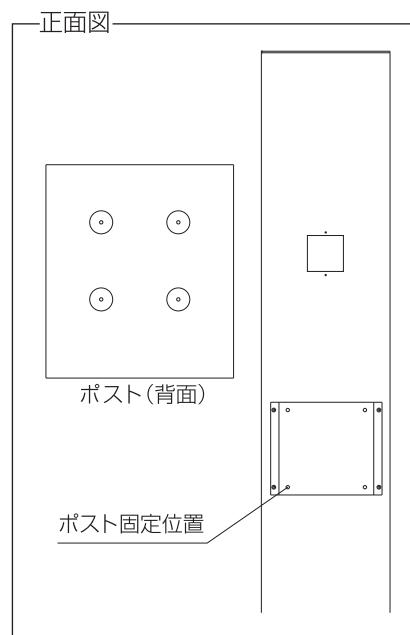
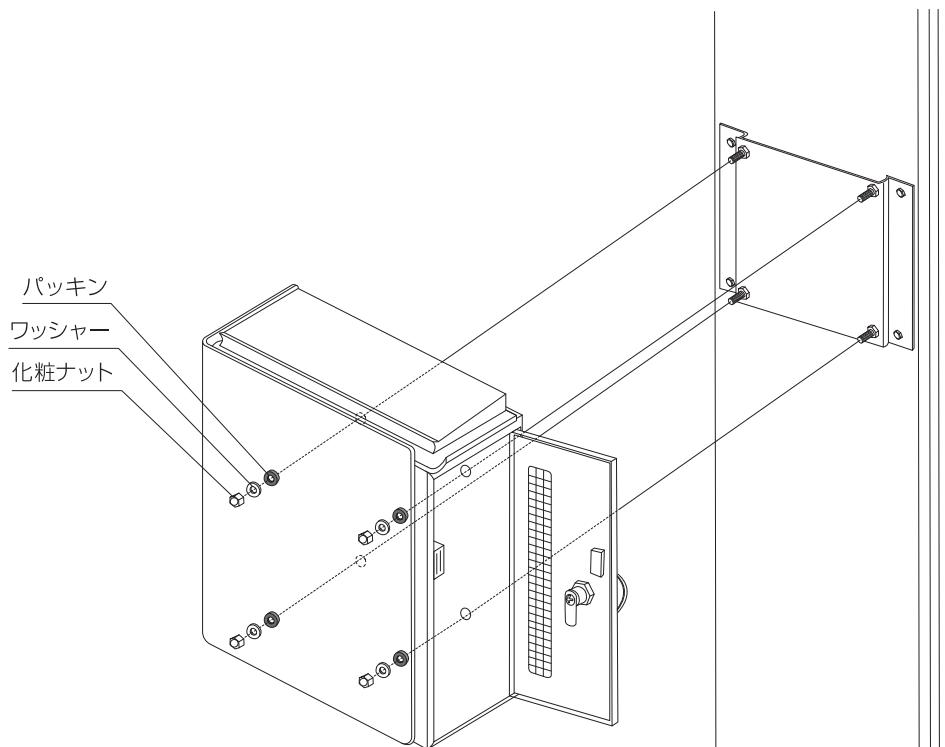


②機能門柱の下側に開いている4カ所のタップ位置で、取付金具をボルトを用いて固定する。

(機能門柱がしっかりと固定されていること)



③ ポストの背面に開いている穴に対して取付金具から出ている4カ所のボルトを通し、パッキン、ワッシャー、化粧ナットの順で差し込み、固定する。

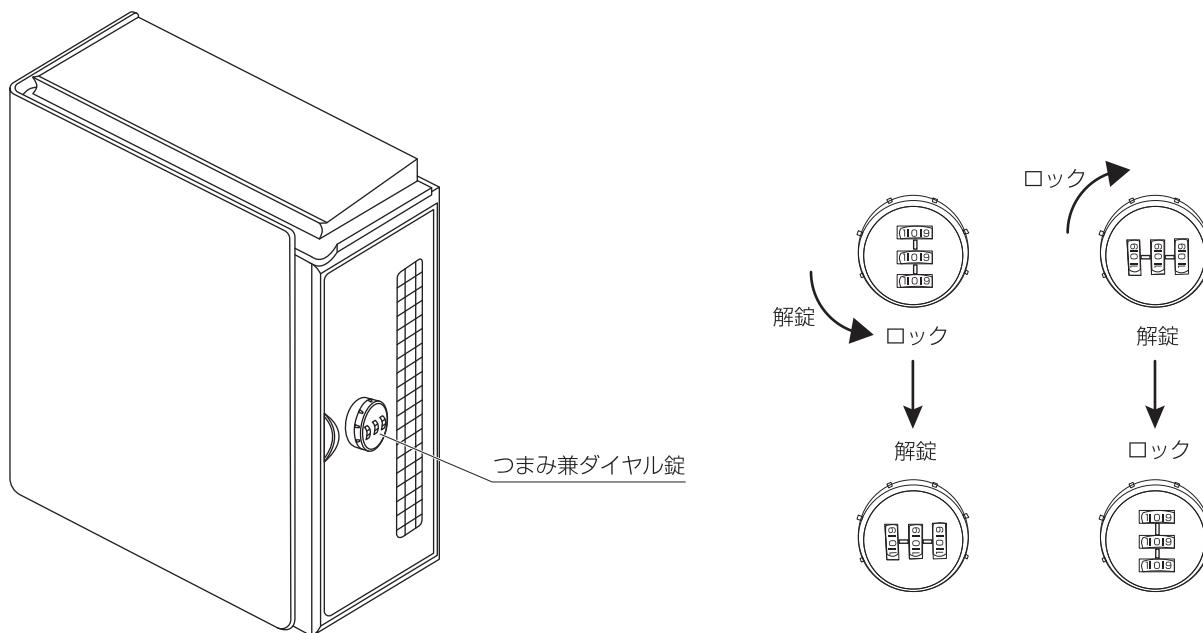


● 施工直後

- ・ポスト取り付け後、「投函口蓋」「取り出し扉」の動作に問題がないかの確認をおこなってください。
- ・ボルト、ネジ類の締まり具合を確認してください。

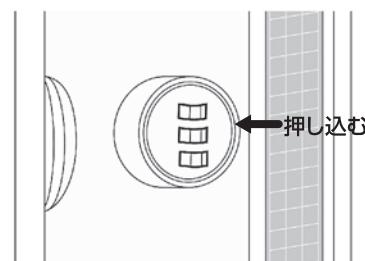
● 使用方法

郵便物等を取り出す際、つまみ兼ダイヤル錠を解錠(暗証番号を合わせ左に90度回転させる)し、取り出し扉を手前に引いてください。



注) つまみ兼ダイヤル錠を押し込むと「カチッ」という音がします。

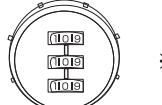
押し込むごとに「扉固定」→「扉固定解除」になります。



暗証番号の設定

暗証番号の初期設定は「000」です。

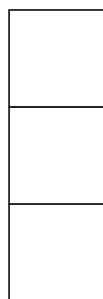
① つまみ兼ダイヤル錠をロック状態にする。



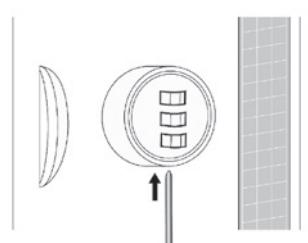
※数字が読める状態

② 現在の暗証番号に合わせ、つまみ兼ダイヤル錠下部にある穴に先の細いものをあてがい、押し込んだ状態を保持したまま希望の暗証番号を設定します。先端を放すと設定完了です。

注) 暗証番号を忘れてしまった場合、つまみ兼ダイヤル錠を壊さないと取り出し扉を開けることはできません。必ずメモをしてください。



暗証番号



● お手入れについて

- ・通常のお手入れは、濡らした布で拭いてください。
- ・ひどい汚れの場合は、薄めた中性洗剤を使用し、洗剤が残らないように拭き取ってください。
- ・表面のホコリなどは柔らかいブラシなどで払ってください。
- ・お手入れの際は、必ず手袋などで手を保護するようにしてください。

● 保管・廃棄

保管：保管の際は下記の要領でおこなってください。

- ・購入時と同じ状態で梱包してください。
- ・梱包ケースの上に物を置かないでください。
- ・梱包ケースに局部的な外圧をかけないでください。
- ・常温(20±15℃)、常湿(65±20%)の場所に保管してください。

廃棄：所轄の地方自治体が定めた方法に基づき、適正に処理してください。

なお、廃棄の際にはケガをしないよう手袋等を使用してください。

● 販売元

株式会社 オンリーワンクラブ

〒461-0004

愛知県名古屋市東区葵3-23-10

千種ファーストビルかとう 7F

TEL:052-934-2811 FAX:052-934-3811

